**会计学院**

**关于2021年暑期下企业实践的有关事项通知**

根据学校《关于专任教师下企业实践锻炼的管理办法》的“原则上每年寒暑假期、或无课阶段应安排至少1个月时间，到与专业相关的单位进行下企业实践锻炼。”的相关规定与要求，现对2021年暑期下企业事项通知如下：

1. **具体要求**

参见《丽水职业技术学院关于专任教师下企业实践锻炼的管理办法》中的相关规定。

1. **其它建议**

| **序号** | **建议企业** | **备注** | **预期成果** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 各会计领军学员所在的企业。 | 由各教师自行联系或是由专业组（含分院）结合案例与实训教学攺革组团进行专项调研。 | 教学案例、活页式典型工作任务；专业发展调研报告等。 |
| 2 | 市各会计师、税务师事务所。 | 由各教师提出工作方案，专业组审定方案，由分院出面联系协调对接企业。 | 教学案例、活页式典型工作任务；专业发展调研报告等。 |
| 3 | 巨龙（鑫龙）皮饰有限公司。 | 由各教研室自身调研方向，拟定调研方案，经万旭仙商议，何海东审核同意后执行，并报钭志斌备案。 | 管理会计报告。 |
| 4 | 三农、三资培训课程开发。 | 由各教师提出工作方案，专业组审定方案，由分院出面联系协调对接企业。 | 培训课程与培训师资 |
| 5 | 中小学、幼儿园等非盈利机构财务课程开发。 | 由各教师提出工作方案，专业组审定方案，由分院出面联系协调对接企业。 | 培训课程与培训师资 |
| 6 | 实训资源相关的企业业务调研 | 由各教师根据实训软件中的业务内容，提出调研方案，由教师或分院出面联系协调对接企业。 | 教学案例、活页式典型工作任务；专业发展调研报告等 |
| 7 | 省内学生就业单位走访调研 | 根据工作需要，拟定调研方案，经审定后开展相关工作。 | 专业发展调研报告等 |
| 8 | 其它企业 |  |  |

**三、下企业预报名**

请于6月23日前填报《丽水职业技术学院教师到企业实践锻炼申请表》，经教研室主任签字同意后交沈璐处。

会计学院

2021-6-15

**丽水职业技术学院教师到企业实践锻炼申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 专业 |  | | 职称 |  | | 所在  分院 |  |
| 讲授课程 |  | | | 锻炼起  止时间 | | --- | | | |
| 单位名称 |  | | | 单位联系人电话 | | |  | | |
| 实践目的、拟去实践锻炼的单位及要实践的工作项目（具体列出） |  | | | | | | | | |
| 教研室意见 | 主任（签名）：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 分院意见 | 分院长（签章）：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 教务处意见 | 处长（签章）：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 学院意见 | 签章：  年 月 日 | | | | | | | | |

附件二：

**丽水职业技术学院教师到企业实践锻炼工作考核鉴定表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　名 |  | | 所在分院 | |  | |
| 下 企 业 时 间 | | 年　 月　 日　―― 年 　 月　 日 | | | | |
| 企业（单位）名称  /部门（盖章） | |  | | | | |
| 企业（单位）  负责人 | |  | | 联系方式 | |  |
| **企业负责人评语：**  负责人（签字）：  年　　月　　日 | | | | | | |
| **所在分院评语：**  　负责人（签字）：  　　　　　　　年　　月　　日 | | | | | | |

附件3：

**丽水职业技术学院教师到企业实践工作总结**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 所去企业 |  | 时间 |  |
| （去）企业、部门情况 | |  | | | |
| 在企业期间的主要工作内容 | |  | | | |
| 实践收获体会（包括新认知的业务流程，新获得的岗位素质、知识、技能要求，自身项目能力的提高及对改进教学的建议和设想等） | | （可另附调研报告等专题总结材料） | | | |