通 知

各二级学院：

为了顺利采购教材，确保下学期教学工作正常开展，请你院抓紧落实教学任务分配、教材选用。具体时间节点如下：

1. 教学任务分配表经院长审核后，于12月20日前报教务处；
2. 任课教师根据教材选用规定填写《教材选用申请表》，经

二级学院审核汇总后于12月25日前报教务处。

教务处

2017.12.13